

Regulamin uczestnictwa i rekrutacji do projektu

„Większe szanse zawodowe na europejskim rynku pracy dzięki zagranicznym praktykom”

nr. 2019-1-PL01-KA102-062309

realizowany w ramach programu Erasmus+.



 **Sieć Szkół Rolniczych**
prowadzonych przez
Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi

1. INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt „Większe szanse zawodowe na europejskim rynku pracy dzięki zagranicznym praktykom” nr. 2019-1-PL01-KA102-062309 realizowany jest w ramach programu Erasmus+ Akcja 1.1: Mobilność osób uczących się i kadry w ramach kształcenia zawodowego
2. Beneficjent: Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. prof. Władysława Szafera w Rzemieniu
3. Partner projektu: Olympus Education
4. W ramach projektu wsparcie otrzyma w sumie 45 uczniów technikum kształcących się w zawodach Technik Weterynarii, Technik Żywnienia i Usług Gastronomicznych oraz Technik Rolnik.
5. Udział w projekcie jest bezpłatny.
6. Regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa uczniów Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. prof. Władysława Szafera w Rzemieniu w projekcie Projekt „Większe szanse zawodowe na europejskim rynku pracy dzięki zagranicznym praktykom” nr. 2019-1-PL01-KA102-062309q.

2. ZAKRES WSPARCIA FINANSOWEGO

- zajęcia przygotowujące do wyjazdu na praktyki, w tym przygotowanie językowe, kulturowe, pedagogiczno-psychologiczne i omówienie ścieżki zawodowej.
- szkolenie BHP
- materiały dydaktyczne, w tym słowniczek ze słownictwem branżowym i przydatnymi zwrotami w czasie pracy
- praktyka zawodowa w zagranicznym przedsiębiorstwie (w Grecji)
- transport do miejsca odbywania praktyk i z powrotem
- wyżywienie i zakwaterowanie w miejscu odbywania praktyk
- ubezpieczenie na czas trwania mobilności
- opieka nauczycieli i opiekunów z ramienia Olympus Education w trakcie praktyki
- kieszonkowe
- program kulturowy podczas pobytu w Grecji, w tym wycieczki i kurs języka greckiego

- przygotowanie i wydanie certyfikatów Europass Mobilność

3. WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie klasy II Technikum.
2. Warunkiem uczestnictwa jest wyrażenie chęci udziału w projekcie poprzez złożenie formularza zgłoszeniowego w wersji papierowej do koordynatora projektu. Formularz zgłoszeniowy należy złożyć we wskazanym terminie.
3. Uczestnik projektu musi posiadać dowód osobisty lub paszport ważny jeszcze przez co najmniej rok.
4. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie jest dostępny na stronie internetowej szkoły oraz u koordynatora projektu.

4. ZASADY REKRUTACJI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Rekrutacji uczestników dokonuje Komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzi:
 - przedstawiciel Dyrekcji szkoły
 - koordynator projektu
 - doradca zawodowy
 - pedagog szkolny
 - nauczyciel języka angielskiego
 - nauczyciel przedmiotów zawodowych
2. Harmonogram rekrutacji będzie ogłoszony po podpisaniu umowy z FRSE.
3. Terminy wyjazdów na praktyki:

	Data wyjazdu	Data powrotu	Miejsce praktyk	Kierunki kształcenia
				15.03-4.04
1	15.03.2020	4.04.2020	Grecja	Technik Weterynarii - 6 osób, Technik Żywienia i Usług Gastronomicznych - 10 osób, Technik Rolnik - 4 osoby
2	07.03.2021	27.03.2021	Grecja	Technik Weterynarii - 8 osób, Technik Żywienia i Usług Gastronomicznych - 11 osób, Technik Rolnik - 6 osób

4. Rekrutacja jest przeprowadzana w formie konkursu.

5. Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające następujące kryteria:

- są uczniami Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Rzemieniu im. prof. Władysława Szafera
- kształcą się w zawodzie Technik Weterynarii, Technik Żywnienia i Usług Gastronomicznych lub Technik Rolnik.
- uzyskują pozytywne oceny z przedmiotów zawodowych oraz języka angielskiego
- wykazują zainteresowanie zawodem w danej branży
- nie sprawiają problemów wychowawczych

6. Proces rekrutacji poprzedzony będzie akcją informacyjną – ogłoszenia na tablicy ogłoszeń w szkole, na szkolnej stronie internetowej oraz podczas zajęć z wychowawcą.

7. Szczegółowe kryteria rekrutacji uczniów do udziału w projekcie:

7.1 Kryteria naboru zostały zdefiniowane następująco:

- a) Wkład pracy uczniów w celu osiągnięcia pozytywnych wyników z przedmiotów zawodowych (średnia ocen z przedmiotów zawodowych na koniec I klasy roku szkolnego 2018/2019) – (0-3 pkt.), która będzie punktowana w następujący sposób:

Średnia ocen	Liczba punktów
6,00 – 5,00	3
4,99 – 4,00	2
3,99 – 3,00	1

- b) Zaangażowanie i frekwencja na zajęciach praktycznych na koniec I klasy roku szkolnego 2018/2019 – (0-3 pkt.), która będzie punktowana w następujący sposób:

Frekwencja w %	Liczba punktów
100% - 84%	3
83% - 67%	2
66% - 50%	1

- c) Wkład pracy uczniów w nabywaniu umiejętności posługiwania się językiem angielskim (ocena z języka angielskiego na koniec I klasy roku szkolnego 2018/2019) – (0-3), która będzie punktowana w następujący sposób:



Ocena	Liczba punktów
celujący – bardzo dobry	3
dobry	2
dostateczny	1

- d) Aktywny udział w życiu szkoły, konkursach, olimpiadach, akcjach charytatywnych, uroczystościach szkolnych – (0-2);
- e) Rozmowa kwalifikacyjna z kandydatem na temat projektu mobilności, miejsca stażu, planów wykorzystania zdobytych doświadczeń w przyszłości – (0-3);
- f) Przygotowanie i złożenie w terminie wymaganych dokumentów (formularz zgłoszeniowy) – (0-2);
- g) Opinia wychowawcy o zachowaniu ucznia (ocena zachowania na koniec I klasy roku szkolnego 2018/2019) – (0-2), która będzie punktowana w następujący sposób:

Ocena	Liczba punktów
wzorowa – bardzo dobra	2
dobra – poprawna	1
nieodpowiednia - naganna	0

- h) Punkty dla uczniów z mniejszymi szansami (z trudnościami edukacyjnymi, z obszarów wiejskich o słabej infrastrukturze, niskim standardzie życia) – (0-2).

7.2 Łącznie z wszystkimi kryteriami można zdobyć 20 punktów.

7.3 W wyniku zsumowania poszczególnych punktów, wyłonione zostaną listy rankingowe uczestników zakwalifikowanych do udziału w kursach przygotowawczych.

7.4 Przy tej samej ilości punktów uzyskanych podczas rekrutacji, o miejscu na liście decyduje komisja rekrutacyjna na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej, kolejnym kryterium jest wyższa ocena zachowania brana w trakcie rekrutacji, a następnie wyższa ocena z języka angielskiego z ostatniego semestru. W razie dalszego braku rozstrzygnięcia pod uwagę brana będzie frekwencja kandydata/kandydatki.

7.5 O ostatecznej liście uczestników wyjeżdżających na zagraniczne praktyki decydować będą wyniki drugiego etapu selekcji.

7.6 Drugi etap selekcji przeprowadzony zostanie na podstawie:

- frekwencji na zajęciach przygotowawczych (punkty odejmowane: 1 pkt za każdą nieusprawiedliwioną godzinę nieobecności; 0.5 pkt za każdą godzinę nieobecności),
- dostarczenia prezentacji multimedialnych wykonanych przez uczestników na zajęciach kulturowych;

7.7 Po przeprowadzeniu analizy frekwencji i wyników osiągniętych na zajęciach przygotowawczych Komisja Rekrutacyjna ustala ostateczną listę osób wyjeżdżających na praktyki.

7.8 Lista główna uczestników zakwalifikowanych na wyjazd na praktyki zagraniczne oraz lista rezerwowa wyłoniona zostanie w wyniku zsumowania punktów uzyskanych za wykonanie pracy multimedialnej, po odjęciu od tej sumy jednego punktu za każdą godzinę nieobecności nieusprawiedliwionej i pół punktu za godzinę nieobecności usprawiedliwionej na zajęciach przygotowawczych.

7.9 Lista rezerwowa zostanie sporządzona na wypadek zaistnienia zdarzeń losowych wśród zakwalifikowanych kandydatów i kandydatek, niedostarczenia wymaganych dokumentów, niskiej frekwencji na zajęciach przygotowawczych (poniżej 80%).

7.10 W przypadkach spornych uczeń może zwrócić się w ciągu 5 dni od wywieszenia list do Koordynatora Projektu, który wraz z Komisją Odwoławczą złożoną z Dyrektora Szkoły, przedstawicieli Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego ponownie przeliczy punkty.

7.11 Uczniowie potwierdzają udział w Projekcie na zebraniu z rodzicami/prawnymi opiekunami i Koordynatorem Projektu.

7.12 Uczniowie, a w przypadku uczniów niepełnoletnich także ich rodzice/opiekunowie prawni podpisują przed wyjazdem na zagraniczny staż umowę o staż wraz z załącznikami.

7.13 Osoby, które zgłoszą swoją kandydaturę i zostaną zakwalifikowane do udziału w Projekcie będą miały obowiązek uczestniczyć w zajęciach przygotowawczych do wyjazdu na staż. Uczniowie i uczennice zakwalifikowani do projektu zobowiązani są do aktywnego udziału w zajęciach językowo-kulturowo-pedagogicznych według harmonogramu ustalonego przez Koordynatora Projektu.

5. ZASADY ORGANIZACJI ZAJĘĆ PRZYGOTOWAWCZYCH DO PRAKTYK

1. Zajęcia przygotowawcze będą organizowane na terenie Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Rzemieniu im. prof. Władysława Szafera.
2. Zajęcia będą odbywać się w kilkogodzinnych blokach po zajęciach lekcyjnych lub w dni wolne od zajęć dydaktycznych.
3. Zajęcia przygotowawcze będą obejmowały:
 - zajęcia z języka angielskiego zawodowego (30 godzin)
 - zajęcia z pedagogiczne (15 godzin)

- zajęcia kulturowe (10 godzin)
 - zajęcia z BHP (8 godzin)
 - omówienie ścieżki zawodowej z nauczycielem przedmiotów zawodowych (1 godzina)
4. Udział w zajęciach jest obowiązkowy zarówno dla uczniów z listy uczestników zakwalifikowanych do udziału w projekcie jak i uczniów z listy rezerwowej.
 5. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie mają obowiązek punktualnie i regularnie uczestniczyć w organizowanych zajęciach.
 6. Każda nieobecność na zajęciach powinna być usprawiedliwiona u prowadzących zajęcia lub u koordynatora projektu. Dopuszczalna liczba nieobecności wynosi 20%. W przypadku większej liczby nieobecności uczeń zostaje skreślony z listy uczestników.
 7. Uczeń ma obowiązek uzupełnić zaległości na zajęciach we własnym zakresie lub w formie konsultacji z osobą prowadzącą zajęcia.
 8. W przypadku skreślenia ucznia z listy uczestników jego miejsce zajmuje kolejna osoba z listy rezerwowej.

5. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Każdy uczestnik ma prawo do:

- wszystkich informacji dotyczących realizacji projektu
- bezpłatnego udziału w projekcie
- otrzymania materiałów dydaktycznych związanych z udziałem w zajęciach przygotowawczych
- otrzymania potwierdzenia udziału w zajęciach przygotowawczych
- otrzymania certyfikatów zgodnie z założeniami projektu
- zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy
- uzyskania dodatkowego wsparcia finansowego przed wyjazdem w przypadku bardzo trudnej sytuacji materialnej. O dodatkowe wsparcie finansowe występuje w imieniu ucznia wychowawca klasy.

2. Uczestnik na obowiązek:

- podpisać przed wyjazdem umowę z organizacją wysyłającą wraz z załącznikami
- uczestniczyć w zajęciach przygotowujących do wyjazdu na praktykę
- wyrobić przed wyjazdem Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego (EKUZ)
- wykazać 100% obecności podczas realizacji praktyk (punktualne rozpoczęcie i kończenie pracy, realizacja wszystkich zadań zleconych przez osobę nadzorującą,

informowania nauczyciela-opiekuna lub koordynatora projektu o wszystkich nieprawidłowościach podczas realizacji praktyk) za wyjątkiem nieobecności spowodowanych chorobą

- przestrzegać wszystkich regulaminów w miejscu odbywania praktyk i w miejscu zakwaterowania
- przestrzegać przepisów BHP w miejscu odbywania praktyk
- uczestniczyć w programie kulturowym w trakcie mobilności
- uczestniczyć we wszystkich spotkaniach z opiekunami oraz zdawania relacji z przebiegu praktyk
- prowadzić dzienniczek praktyk i kartę samooceny pracy
- brać czynny udział w działaniach związanych w upowszechnianiem rezultatów projektu, zarówno podczas trwania mobilności, jak i po jej zakończeniu
- sporządzić raport końcowy w terminie wskazanym przez koordynatora projektu
- przystąpić do testów podsumowujących po zakończeniu mobilności
- wyrazić zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych i udostępnianie wizerunku

7. REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia kosztów finansowych gdy:

- rezygnacja została złożona na piśmie do Dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Rzemieniu im. prof. Władysława Szafera w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia wyników rekrutacji bez podawania przyczyny. W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodziców/prawnych opiekunów.
- rezygnacja ma miejsce w przypadku ważnych zdarzeń losowych (ciężka choroba, śmierć bliskiej osoby) i została złożona w ciągu 7 dni od daty zaistnienia przyczyny rezygnacji. Do pisemnej rezygnacji należy dołączyć stosowną dokumentację (np. zaświadczenie lekarskie). W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodziców/prawnych opiekunów.

2. Beneficjent projektu, czyli Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Rzemieniu im. prof. Władysława Szafera, zastrzega sobie prawo do skreślenia ucznia z listy uczestników projektu w przypadku:

- a) rażącego naruszania Statutu Szkoły lub niniejszego Regulaminu na uzasadniony wniosek nauczyciela prowadzącego zajęcia lub Koordynatora projektu,
- b) w przypadku nieobecności na zajęciach przygotowujących do wyjazdu powyżej 20%
- c) skreślenia uczestnika z listy uczniów Szkoły.

3. Decyzję o skreśleniu osoby z listy osób zakwalifikowanych do Projektu podejmuje Komisja rekrutacyjna i przedstawia Uczestnikowi Projektu pisemnie wraz z podaniem powodu.

4. Skreślony z listy uczeń zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów dydaktycznych.

8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Ogólny nadzór nad przebiegiem rekrutacji i realizacją projektu oraz rozstrzyganie spraw nie ujętych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Rzemieniu im. prof. Władysława Szafera oraz koordynatora projektu. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

