



**REGULAMIN REKRUTACJI W RAMACH PROJEKTU
„PODKARPACIE STAWIA NA ZAWODOWCÓW”
WSPÓLFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO**

§ 1

Definicje

Ilekróć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) „biurze projektu” – należy przez to rozumieć siedzibę Biura Projektów Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. prof. Wł. Szafera w Rzemieniu
- 2) „Komisji Rekrutacyjnej” należy przez to rozumieć zespół, którego zadaniem jest rekrutacja uczestników/uczestniczek do wszystkich grup wsparcia, w skład którego wejdą Adam Strzelczyk, kierownik praktycznej nauki zawodu- przewodniczący komisji, Maria Zielińska pedagog – członek komisji, Jolanta Dziedzic, nauczyciel zawodu – członek komisji;
- 3) okresie realizacji projektu – od 1 marca 2013 r. do 31 października 2014 r.;
- 4) „Projekcie” oznacza to Projekt pt. *Podkarpacie stawia na zawodowców* współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowany w ramach Działania 9.2 *Podniesienie jakości i atrakcyjności szkolnictwa zawodowego* Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
- 5) „realizatorze” - należy przez to rozumieć Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. prof. Wł. Szafera w Rzemieniu;
- 6) „terenach wiejskich” - należy przez to rozumieć (zgodnie z definicją Głównego Urzędu Statystycznego), tereny położone poza granicami administracyjnymi miast – obszary gmin wiejskich oraz część wiejska (leżąca poza miastem) gminy miejsko – wiejskiej.

§ 2

Zakres wsparcia

1. Regulamin określa proces rekrutacji uczestniczek i uczestników do Projektu w ramach zadania realizowanego przez Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. prof. Wł. Szafera w Rzemieniu;
2. Działanie skierowane jest do uczennic i uczniów Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. prof. Wł. Szafera w Rzemieniu;
3. Udział w Projekcie jest bezpłatny, koszty związane z realizacją form wsparcia, współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. W ramach projektu realizowane będą następujące formy wsparcia w oparciu o następujące kryteria rekrutacyjne:
 - Kurs operatorów wózków widłowych. Termin realizacji: 1edycja I-III 2014 r. (uczniowie klasy III i IV TR) – średnia ocen i dochód na członka rodziny
 - Kurs operatorów wózków widłowych. Termin realizacji: 2edycja IV-V 2014 r. (uczniowie klasy II ZSZ – mechanik-operator pojazdów i maszyn rolniczych) dochód na członka rodziny
 - Kurs prawa jazdy kategorii „B”. Termin realizacji: 1 edycja IV-VIII 2013 r. (uczniowie klasy II i III TR, klasy III TO i klasy II i III TŻiGD) dochód na członka rodziny, pierwszeństwo dla uczniów klas III
 - Kurs prawa jazdy kategorii „B”. Termin realizacji: 2 edycja IV-VII 2014 r. (uczniowie TR i TW) dochód na członka rodziny
 - Kurs barmana. Termin realizacji: 1 edycja IX-XI 2013 r. (uczniowie klasy IV TŻiGD) średnia ocen i dochód na członka rodziny
 - Kurs barmana. Termin realizacji: 2 edycja II-III 2014 r. (uczniowie klasy III TŻiGD) średnia ocen i dochód na członka rodziny



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Rzeszowie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- Kurs inseminatora. Termin realizacji: I-III 2014 r. (uczniowie TW i TR)
średnia ocen
- Kurs bukieciarstwa. Termin realizacji: 1 edycja X-XII 2013 r. (uczniowie TO)
średnia ocen
- Kurs bukieciarstwa. Termin realizacji: 2 edycja IV-VI 2014 r. (uczniowie klas II TR i TŻiOUG)
średnia ocen
- Kurs operatorów kombajnów zbożowych. Termin realizacji: II-IV 2014 r.
(uczniowie klasy II ZSZ – zawód mechanik operator pojazdów i maszyn rolniczych
dochód na członka w rodzinie, średnia ocen z przedmiotów zawodowych
- Staże dla uczniów. Termin realizacji: 1 edycja VII – VIII 2013r. (uczniowie klasy II i III TR)
dochód na członków rodziny, średnia ocen
- Staże dla uczniów. Termin realizacji: 2 edycja VII – VIII 2014r. (uczniowie klasy II i III TR)
dochód na członka rodziny, średnia ocen
- Staże dla uczniów. Termin realizacji: 1 edycja VII – VIII 2013r. (uczniowie klasy II i III TŻiGD)
dochód na członka rodziny, średnia ocen, pierwszeństwo dla uczniów klas III
- Staże dla uczniów. Termin realizacji: 2 edycja VII – VIII 2014r. (uczniowie klasy II i III TŻiGD)
dochód na członka rodziny, średnia ocen, pierwszeństwo dla uczniów klas III
- Staże dla uczniów. Termin realizacji: VII – VIII 2014r. (uczniowie TW)
dochód na członka w rodzinie, średnia ocen
- Staże dla uczniów. Termin realizacji: VII – VIII 2013r. (uczniowie TO)
dochód na członka w rodzinie, średnia ocen
- Staże dla uczniów. Termin realizacji: 1 edycja VII – VIII 2013r.
(uczniowie klasy II ZSZ–mechanik operator pojazdów i maszyn rolniczych)
dochód na członka rodziny, średnia ocen
- Staże dla uczniów. Termin realizacji: 2 edycja VII – VIII 2014r.
(uczniowie klasy II ZSZ–mechanik operator pojazdów i maszyn rolniczych)
dochód na członka rodziny, średnia ocen
- Staże dla uczniów. Termin realizacji: VII – VIII 2014r.
(uczniowie ZSZ zawód kucharz)
dochód na członka rodziny, średnia ocen
- Praktyki dla uczniów. Termin realizacji: 1 edycja VII – VIII 2013r.
(uczniowie klasy II TŻiGD)
średnia ocen z przedmiotów zawodowych
- Praktyki dla uczniów. Termin realizacji: 2 edycja VII – VIII 2014r.
(uczniowie klasy II TŻiOUG)
średnia ocen z przedmiotów zawodowych
- Praktyki dla uczniów. Termin realizacji: VII – VIII 2013r. (uczniowie TTW)
średnia ocen z przedmiotów zawodowych

5. Formy wsparcia, o których mowa w ust. 4 będą się odbywać na podstawie szczegółowego harmonogramu umieszczonego na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej szkoły.

6. Realizator zastrzega sobie w uzasadnionych przypadkach prawo do zmiany ustalonego harmonogramu.



§ 3

Uczestniczki i uczestnicy projektu

1. W projekcie uczestniczyć mogą uczennice i uczniowie Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. prof. Wł. Szafera w Rzemieniu, którzy złożyli formularz zgłoszeniowy wraz z wymaganymi załącznikami i zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie przez Komisję Rekrutacyjną.
2. Uczestniczki i uczestnicy projektu zostaną wybrane/ - ni na podstawie złożonych formularzy zgłoszeniowych.
3. Przy wyborze uczestniczek i uczestników projektu Komisja Rekrutacyjna kierować będzie następującymi zasadami:
 - a) uczniowie i uczennice z najwyższą średnią ocen za ubiegły rok szkolny /semestr/ wg tabeli punktowanej następująco:

Średnia ocen	Liczba punktów
4,51–6,00	20
4,00–4,50	15
3,51–3,99	10
3,00–3,50	5
2,75–2,99	2
2,51–2,75	1
0–2,50	0

- b) uczniowie i uczennice o najniższych dochodach miesięcznych netto za poprzedni rok kalendarzowy na osobę w rodzinie (według oświadczenia) – wg tabeli:

Dochód miesięczny netto	Liczba punktów
poniżej 300 zł	15
zł – 400 zł	10
401 zł – 522 zł	5
Powyżej 522 zł	0

c) **Kryterium dodatkowe:**

- **dla kursu prawa jazdy - nie wcześniej niż 4 miesiące przed ukończeniem 18 roku życia,**
 - **dla kursu prawa jazdy - zaświadczenie lekarskie dopuszczające do kursu – należy dołączyć po zakwalifikowaniu na kurs przed jego rozpoczęciem**
 - **dla kursu barmana - nie wcześniej niż przed ukończeniem 18 roku życia,**
5. Uczennice i uczniowie mają prawo do udziału w więcej niż jednym rodzaju zajęć (z zastrzeżeniem braku możliwości dwukrotnego udziału w takich samych zajęciach).
 6. Osoby, które z powodu braku miejsc nie zostały zakwalifikowane do udziału w Projekcie, zostają umieszczone na liście rezerwowej. W razie skreślenia uczestnika, uczestniczki z listy, na jego miejsce zostaje zakwalifikowany/ - na kolejny/ - na w rankingu uczeń/uczennica z listy rezerwowej.
 7. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej osób takiej samej liczby punktów o kolejności na liście rankingowej rozstrzygają:
 - 1) termin złożenia formularza zgłoszeniowego,
 - 2) wynik rozmowy kwalifikacyjnej z uczniem/uczennicą.



§ 4

Proces rekrutacji

1. Rekrutacja prowadzona jest w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasady równości płci.
2. Rekrutacja na staże, praktyki i kursy prowadzona będzie od 05 marca 2013 roku cyklicznie, co roku w okresie trwania projektu według szczegółowego harmonogramu.
3. Dopuszcza się rekrutację uzupełniającą w trakcie roku szkolnego, o ile umożliwi to charakter zajęć.
4. Informacje o terminach rekrutacji dostępne będą na tablicy ogłoszeń w siedzibie szkoły, na stronie internetowej szkoły, przekazywane będą w formie ustnej przez wychowawców klas.
5. Uczniowie ubiegający się o uczestnictwo w projekcie składają formularz zgłoszeniowy (wzór załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu) wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w formularzu, do koordynatora projektu w biurze projektu w terminie zgodnym z pkt. 2.
6. W przypadku uchybień formalnych wymagań rekrutacji kandydat/kandydatka może zostać poproszona/ny bezpośrednio lub drogą mailową, telefoniczną lub pisemnie o uzupełnienie braków w dokumentacji w ciągu trzech dni roboczych.
7. Zgłoszenia, które wpłyną po terminie lub będą miały braki formalne, które nie zostały uzupełnione w ciągu 3 dni roboczych od wezwania do uzupełnienia nie będą rozpatrywane.
8. Dane zawarte w formularzu weryfikuje pod względem formalnym osoba odpowiedzialna za rekrutację.
9. Uczniowie/uczennice, których zgłoszenia zostaną pozytywnie rozpatrzone, zaproszeni zostaną na rozmowę kwalifikacyjną, weryfikującą motywację do udziału w zajęciach – jedynie w przypadku dużej ilości chętnych z jednakową ilością punktów.
10. O zakwalifikowaniu uczniów/uczennic do danej formy wsparcia decyduje Komisja Rekrutacyjna na podstawie niniejszego regulaminu.
11. Komisja Rekrutacyjna w terminie do 7 dni od ostatecznego terminu składania wniosków przez uczniów/uczennice podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu do projektu uczniów i uczennic spełniających wymogi formalne.
Komisja ustala listy osób zakwalifikowanych do projektu oraz listy osób rezerwowych. Następnie Komisja, za pośrednictwem koordynatora powiadamia uczniów i uczennice o zakwalifikowaniu do uczestnictwa w projekcie.
12. Uczeń/uczennica zakwalifikowany/- na do udziału w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
 - na wniosek nauczyciela/instruktora prowadzącego zajęcia lub wniosek koordynatora uzasadniony rażąco naruszaniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
 - w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia co najmniej 20% zajęć,
 - samodzielnej rezygnacji uczestnika/uczestniczki.Jednocześnie w ww. przypadkach zastrzega się możliwość dochodzenia od Uczestnika/Uczestniczki kosztów jego/jej uczestnictwa w Projekcie.
13. Udział danego/ej ucznia/uczennicy w Projekcie może ustać również w przypadku:
 - skreślenia z listy uczniów danej szkoły,
 - przyczyn losowych (np. długotrwała choroba).
14. Skreślenia ucznia/uczennicy z listy uczestników projektu w przypadkach, o których mowa w ustępie 12 lub ustępie 13 dokonuje koordynator wpisując równocześnie na listę uczestniczek i uczestników (o ile jest to uzasadnione merytorycznie i możliwe na danym etapie realizacji zajęć, kursu) osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy.
15. W chwili rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia każdy z uczniów/uczennic podpisuje:
 - a) deklarację uczestnictwa w projekcie - załącznik nr 2;
 - b) oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych - załącznik nr 3;
17. Formularz zgłoszeniowy, deklaracja uczestnictwa oraz pozostałe załączniki do regulaminu rekrutacji dostępne są w biurze projektu.
18. Regulamin rekrutacji dostępny jest na stronie internetowej szkoły oraz w biurze projektu .



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Rzeszowie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



19. O pozytywnym ukończeniu danej formy wsparcia i jednocześnie możliwości uzyskania zaświadczenia w tym zakresie świadczy:
- Uczestnictwo w co najmniej 50% zajęć (w tym w skali wszystkich godzin – maksymalnie 20% nieobecności nieusprawiedliwionych);
 - W przypadku kursów dających uprawnienia zawodowe – zgodnie z wymaganiami instytucji certyfikujących.

§ 5

Postanowienia końcowe

- Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 5 marca 2013 r.
- Uczestniczka/uczestnik projektu ma obowiązek wypełniania ankiet ewaluacyjnych i uczestnictwa w zajęciach w wyznaczonych terminach.
- Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez koordynatora projektu.

Załączniki:

- Wzór formularza zgłoszeniowego;
- Wzór deklaracji udziału w projekcie;
- Wzór oświadczenia uczestnika/uczestniczki projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;

Przygotował: Adam Strzelczyk

Zatwierdził: Kazimierz Śpiewak